

## **REGULAMIN SZKOLEŃ**

organizowanych przez Audyt Bezpieczeństwa Informacji Sp. z o.o.

### **§ 1 Organizator szkoleń**

1. Szkolenia organizuje firma Audyt bezpieczeństwa Informacji Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Al. Kasztanowa 3A-5.

### **§ 2 Szkolenia**

1. Organizator przeprowadza szkolenia w zakresie i terminach określonych w ofercie szkoleń zamieszczonej na stronie internetowej [www.audytodo.pl](http://www.audytodo.pl)
2. Organizator wyznacza do realizacji szkolenia trenerów o odpowiednim przygotowaniu merytorycznym, doświadczeniu oraz kompetencjach dydaktycznych.
3. W przypadku szkoleń otwartych, maksymalna liczba uczestników wynosi do 30 osób.
4. Zajęcia odbywają się w pomieszczeniach dydaktycznych wyposażonych w odpowiedni sprzęt multimedialny oraz wyposażenie pomocnicze.
5. W cenie szkolenia, każdy uczestnik otrzymuje niezbędne materiały szkoleniowe.
6. Uczestnik po ukończeniu szkolenia otrzymuje *Certyfikat ukończenia szkolenia*.

### **§ 3 Warunki uczestnictwa w szkoleniu**

1. Liczba miejsc na szkolenie jest ograniczona, decyduje kolejność zgłoszeń.
2. Podstawą uczestnictwa w szkoleniu jest zapoznanie się z *Regulaminem Szkoleń* oraz przesłanie wypełnionego zgłoszenia na wybrane szkolenie poprzez formularz rejestracyjny on-line dostępny na stronie internetowej [www.audytodo.pl](http://www.audytodo.pl)
3. Zgłoszenia przyjmowane są najpóźniej do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia (liczy się data wpływu zgłoszenia do Organizatora).
4. Po upływie terminu 5 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia, zgłoszenie uczestnictwa jest dopuszczalne na podstawie uprzedniego telefonicznego uzgodnienia z Organizatorem oraz przesłania wypełnionego formularza zgłoszenia w jednej z wyżej określonych form.
5. Po otrzymaniu formularza zgłoszeniowego, Organizator prześle potwierdzenie uczestnictwa w szkoleniu drogą mailową.

#### **§ 4 Warunki płatności**

1. Wysokość opłaty za szkolenie jest zgodna z obowiązującym terminarzem i cennikiem szkoleń zamieszczonym na stronie internetowej [www.audytodo.pl](http://www.audytodo.pl) z uwzględnieniem ewentualnych rabatów udzielonych Zamawiającemu, na zasadach określonych w § 5 niniejszego Regulaminu.
2. Ceny szkoleń obejmują: koszt szkolenia, komplet materiałów szkoleniowych, certyfikat, koszt posiłków (bufet kawowy), chyba, że opis szkolenia stanowi inaczej. Nie obejmują kosztów zakwaterowania, dojazdu, parkingów.
3. Dane do przelewu zostaną przesłane w osobnym mailu wraz z szczegółowym planem szkolenia, potwierdzeniem terminu oraz miejsca szkolenia.
4. W tytule przelewu należy podać imię nazwisko i datę szkolenia.  
W przypadku, gdy została wystawiona faktura Pro Forma, w tytule przelewu należy podać numer faktury.
5. Płatności za szkolenie należy dokonać przelewem najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
6. Na pobraną wpłatę Organizator wystawi fakturę VAT z tytułu uczestnictwa w szkoleniu.
7. Ceny szkoleń są podane w złotych polskich.
8. Podane ceny są kwotami netto, do których należy doliczyć 23% podatku VAT.

#### **§ 5 Zmiany terminu i miejsca szkolenia**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu lub miejsca szkolenia, a także do odwołania szkolenia.
2. Organizator zastrzega sobie także prawo do wyznaczenia równoważnego zastępstwa w przypadku, gdy trener nie będzie mógł prowadzić szkolenia z przyczyn losowych.
3. Uczestnicy zapisani na szkolenie, w przypadku gdy nie będzie się ono odbywać planowo, zostaną o tym fakcie poinformowani drogą mailową.
4. Informacja dotycząca odwołania szkolenia przesyłana jest na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu uczestnictwa na szkolenie.
5. W przypadku, gdy szkolenie nie odbędzie się z przyczyn Organizatora, dokonane wpłaty będą zwracane w terminie 10 dni roboczych od planowanej daty zakończenia szkolenia.
6. Organizator poinformuje także drogą mailową o wyznaczeniu kolejnego terminu szkolenia.
7. Zamawiający nie może domagać się rekompensaty za szkody bądź utracone korzyści wynikłe z powodu odwołania lub przesunięcia terminu szkolenia.

## **§ 6 Rezygnacja ze szkolenia**

1. Rezygnację z uczestnictwa w szkoleniu należy zgłosić Organizatorowi drogą mailową na adres: szkolenie@audytodo.pl. Organizator będzie potwierdzał fakt otrzymania rezygnacji ze szkolenia.
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w terminie do 5 dni roboczych przed datą rozpoczęcia szkolenia, a szkolenie zostało już opłacone, wpłacona kwota zostanie zwrócona w całości na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
3. Rezygnacja z uczestnictwa niezgłoszona na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia nie zwalnia od zapłaty. W takim wypadku Zamawiający zobowiązuje się do poniesienia opłaty w wysokości 100% ceny szkolenia.
4. W przypadkach szczególnych, Organizator może podjąć decyzję o odstąpieniu naliczenia ww. opłaty.
5. Całkowita lub częściowa nieobecność na szkoleniu uczestnika, którego szkolenie zostało opłacone, nie stanowi podstawy do roszczenia zwrotu całości lub części należności za szkolenie wobec Organizatora.

## **§ 7 Opieka poszkoleniowa**

1. Po ukończeniu szkolenia, Zamawiającemu przysługuje opieka poszkoleniowa, w trakcie której uczestnik szkolenia ma możliwość kontaktu z trenerem, w celu pogłębienia wiedzy dotyczącej szkolenia, w którym uczestniczył.
2. Kontakt z trenerem jest możliwy drogą mailową. W tym celu Zamawiający wysyła wiadomość na adres: bartosz.szymkow@audytodo.pl, przedstawiając swój problem dotyczący tematu szkolenia.
3. Zamawiający ma możliwość skorzystania dwukrotnie z tej formy opieki szkoleniowej w terminie 30 dni od daty ukończenia szkolenia.

## **§ 8 Dane osobowe**

1. Administratorem danych osobowych jest Audyt Bezpieczeństwa Informacji Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Al. Kasztanowa 3A-5.
2. Dane osobowe przetwarzane są w celach związanych z organizacją szkoleń oraz w celu informowania o innych szkoleniach organizowanych przez Audyt Bezpieczeństwa Informacji Sp. z o.o. w przyszłości.
3. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
4. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do wpisania na listę uczestników szkolenia.

## **§ 9 Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy regulamin obowiązuje od 20 Listopada 2017 r. do odwołania.
2. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w regulaminie. O treści zmian regulaminu każdy Użytkownik zostanie poinformowany przez umieszczenie przez Usługodawcę na stronie głównej Serwisu Internetowego wiadomości o zmianie Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.